

## План работы по аттестации педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Об итогах аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году и задачах по аттестации на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Руководитель ОУ
2.	Корректировка кадров по аттестации	сентябрь, январь, в течение года	ЗДУР
3.	Проведение педагогической аттестации в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» с учетом апробации нового порядка аттестации.	сентябрь	ЗДУР
4.	Оформление стенда «Идет аттестация»	сентябрь, январь	ЗДУР
5.	Месячник аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая подготовка, профессиональная переподготовка, документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	сентябрь, январь	ЗДУР
6.	Корректировка списков педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2020-2021 уч. году	сентябрь, далее в течение года	Руководитель ОУ
7.	Работа с Регламентом проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Об обеспечении соблюдения данного регламента председателями аттестационных комиссий образовательных организаций в 2020-2021 учебном году	сентябрь, далее в течение года	Руководитель ОУ,
8.	Организация работы с педагогами высшей квалификационной категории по вовлечению в работу региональных инновационных площадок, заявленных в Экспертный Совет по инновационной работе в системе образования, созданный при Министерстве образования и науки Республики Татарстан	в течение года	Руководитель ОУ,
9.	Работа с поданными заявлениями для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) в октябре 2020 года и январе 2021 года	октябрь, январь	Руководители ОУ,
10.	Работа с кураторами образовательных организаций – интерфейс заместителя директора	сентябрь, январь	Руководитель ОУ
11.	Внешняя экспертиза профессиональных результатов претендентов на первую, высшую категорию (подготовка к экспертизе, работа с экспертами в информационной системе)	ноябрь, февраль	Руководитель ОУ
12.	Подготовка аттестационных материалов (карты результативности, лист самооценки)	ноябрь, февраль	ЗДУР
13.	Мониторинг по установленной форме об итогах аттестации педагогических работников ОУ в 2020 году и в 2021 году	декабрь, апрель	ЗДУР
14.	Подведение итогов аттестации педагогических работников на педсоветах, совещаниях руководителей ОУ.	май-август	Руководитель ОУ
15.	Поощрение творческих учителей по итогам аттестации на педагогических советах	июнь-август	Администрация ОУ

